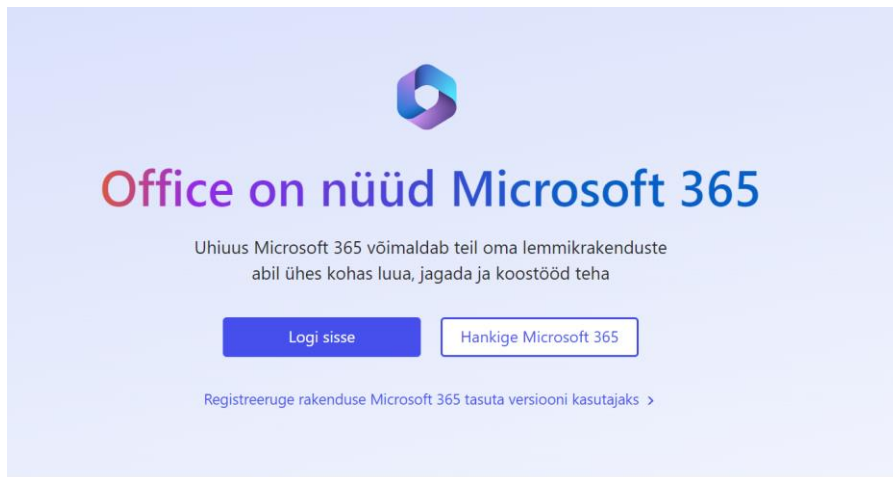


Koostöö, kirjavahetuse ja jagamise keskkonnana kasutame Microsoft 365 keskkonda, mis sisaldab:

- Veebimeili Outlook
- Õpihalduskeskkonda Teams
- Failihalduskeskkonda OneDrive
- Ühisteabe keskkonda SharePoint
- Kontoritarkvara Word, Excel, PowerPoint jpm.

MS 365 sisenemiseks:

1. Ava veebibrauseris aadress <https://www.office.com/>, vajuta **Logi sisse**

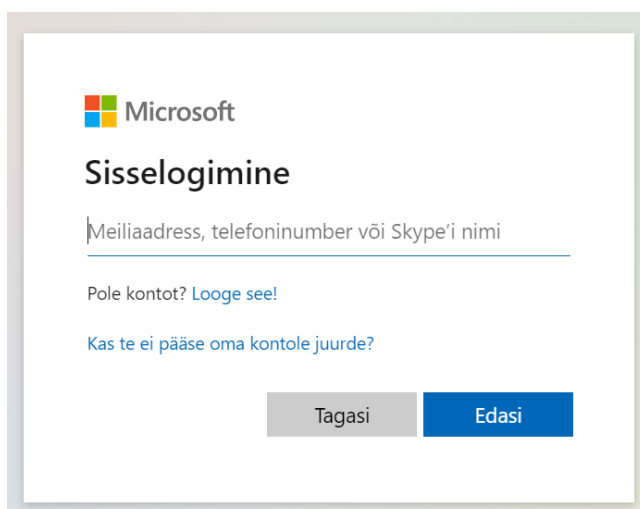


2. Sisesta oma uus meiliaadress, mis on

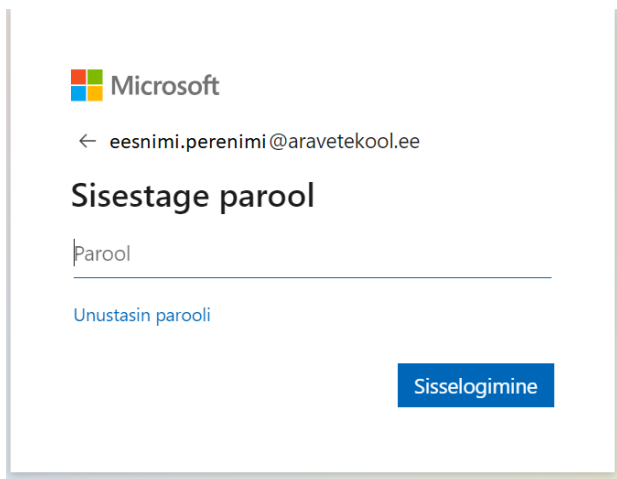
Aravete koolis koolis kujul eesnimi.perenimi@aravetekool.ee

Albu koolis eesnimi.perenimi@albukool.ee

Ambbla koolis eesnimi.perenimi@amblakool.ee



3. Sisesta antud ajutine parool.



Microsoft

← eesnimi.perenimi@aravetekool.ee

Sisestage parool

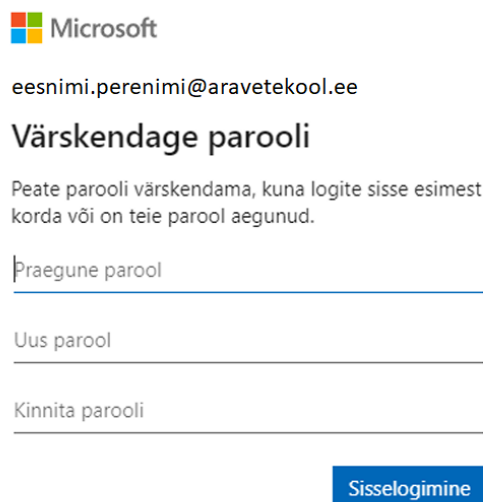
Parool

[Unustasin parooli](#)

Sisselogimine

4. Esmasel sisselogimisel palub keskkond antud parooli muuta – uues paroolis peaks olema vähemalt 8-9 tähemärki – suur- ja väiketähed, numbrid.

Ei võimalda paroolis kasutada kasutajanimet (meiliaadressis) olevat sõnu.



Microsoft

eesnimi.perenimi@aravetekool.ee

Värskendage parooli

Peate parooli värskendama, kuna logite sisse esimest korda või on teie parool aegunud.

Praegune parool

Uus parool

Kinnita parooli

Sisselogimine

Jäta parool endale meelde! 😊